



T.C.

KARAKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI

KAZANCI BEDİH GÜZEL SANATLAR LİSESİ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABA

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Bütün eserlerin yazılması zaman alır. Çünkü yazılmak istenenleri, yaşananları ve sorunları anlamak, yorumlamak, çözümler üretmek, bunları uygulamak kısaca “ bilmek” esastır. Bu da uzun bir arayış yolculuğunu ve cesareti gerektirir. Yaşananlardan ve bilinenlerden, yeni bilgiler, çözümler üretmek ve üretilenleri paylaşmak ise üretenlere büyük bir kıvanç verir.

Stratejik Planlama süreci, kamu idarelerince kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaç ve ölçülebilir hedefler saptamak amacıyla, katılımcı yöntemlerle hazırlanmasına ilişkin çalışmaları kapsamaktadır.

Kazancı Bedih Güzel Sanatlar Lisesi olarak stratejik planlama sürecine uygun olarak hazırladığımız tüm faaliyetlerimizin, Atatürk ilke ve İnkılapları, Milli Eğitim Temel Kanunu’nda belirlenen ilke ve amaçlar doğrultusunda olmasını, temel ilkemiz olarak benimsedik.

Ekip arkadaşlarımızla birlikte hazırlamış olduğumuz bu Stratejik Plan, okulumuzun geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmasını, yürüttüğü faaliyetlerin amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda, performansın ölçülmesini ve bu yönde kaynaklarımızın etkin-verimli kullanılmasını sağlayacaktır.

Çalışma yolumuzda, hedef ve amaçlarımızı gerçekleştirerek arzu ettiğimiz vizyonumuza ulaşma ufkunda bizlere ışık tutan, küçük de olsa katkı sağlayan, destek olan tüm kişi, kurum ve kuruluşlara teşekkür eder, çalışmalarımızın okulumuzun geleceğine yarar sağlamasını dileriz.

Kazancı Bedih Güzel Sanatlar Lisesi

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İçindekiler

SUNUŞ	5
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	12
PAYDAŞ ANALİZİ	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ	29
VİZYONUMUZ	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdülselem İLHAN	Okul Müdürü	Savaş ÖZLER	Öğretmen
Abdullah KORKMAZ	Müdür Baş Yardımcısı	Mustafa PEELTEK	Öğretmen
Fevzeddin YILDIZ	Müdür Yardımcısı	Selma Demet KARABULUT	Öğretmen
Buket KARATÜME	Psikolojik Danışman		Onur Kurulu 2. Başkanı
Müslüm TATLI	Personel		
İsmail Hakkı KARACA	Okul Aile Birliği Bşk.		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü,Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz Milli eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Genel Müdürlüğünün 08/06/1993 tarih ve 10395 sayılı onayı ile Anadolu Türk Müziği lisesi adıyla Orhangazi Ortaokulunun bir bölümünde açıldı ve 1993-1994 öğretim yılından itibaren öğrenci almaya başladı. Daha sonra yine bakanlığımız orta öğretim genel müdürlüğünün 06/06/1994 tarih ve 8275 sayılı makam onayı ile ANADOLU GÜZEL SANATLAR VE SPOR LİSESİ olarak adı değiştirilmiştir.14.11.2013 tarih ve 3367054 sayılı orta öğretim genel müdürlüğünün yazısı üzerine okulumuz Güzel Sanatlar Lisesi olarak adı dönüşüm olmuştur. Okulumuz en son Kasım 2019 tarihinde KAZANCI BEDİH GÜZEL SANATLAR LİSESİ olarak adı değiştirilmiştir.

Okulumuz Karaköprü Güzelşehir konutları kuzeyinde yeni yapılan büyük tip proje durumundaki yeni binamızda eğitim öğretim vermektedir. Yeni binamız kendi alanında Türkiye'nin en büyük projelerinden biridir.

Okulumuzda Resim ve Müzik olmak üzere iki bölümü vardır. Her yıl resim bölümüne 30 öğrenci müzik bölümüne de 30 öğrenci yetenek sınavı ile alınmaktadır. Yabancı dil İngilizcedir.

Türkiye'de tip proje olarak ilk defa Sinop, Isparta ve Karabük Safranbolu'da yapılan en büyük ve geniş kapsamlı projelerdendir. Hatta şu ana kadar yapılan projelerden farklı olarak 360 koltuklu büyük bir konser ve konferans salonu vardır. Dolayısıyla ülkemizin en büyük Güzel sanatlar kompleksidir.

Yeni okulumuz 20000 metrekarelik alan üzerinde kurulu; 1 idari bölüm bloku,1 derslik bloku,1 resim bloku,1 müzik bloku, erkek öğrencilerimiz için ayrı ayrı olmak üzere iki pansiyon binası ve 1 konser salonu olmak üzere toplam 7 ana bloktan oluşuyor. Tüm bloklar birbirine özel kapalı geçiş tünelleriyle bağlıdır.

18520 metre karelik kapalı alana sahip,8500 metrekarelik açık alanı bulunmaktadır.

Müzik bölümünde piyano dersleri için her öğrenciye ayrı birer çalışma odaları bulunmaktadır. Ayrıca özel yayın odaları ve grup çalışma odaları bulunmaktadır. Toplu çalışmalar için ise 360 koltuklu tam donanımlı büyük bir konser salonu bulunmaktadır.

Resim bölümü için öğrencilere yeterli miktarda resim ve desen atölyeleri ile iki ayrı heykel çalışma atölyesi bulunmaktadır. Seramik çalışmaları için özel elektrikli seramik fırını mevcuttur. Çalışmalar için sergi salonları bulunmaktadır.

Okulumuzda erkek öğrenciler için pansiyonumuz ve yemekhanemiz bulunmaktadır. Öğrencilerin dinlenme ve diğer ihtiyaçları için kantin, basketbol ve voleybol sahaları, kütüphane bulunmaktadır.

Okulumuzda toplamda 288 öğrenci bulunmakta ve normal öğretim yapılmaktadır. Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür başyardımcısı, 1 pansiyon müdür yardımcısı, 1 öğrenci işleri müdür yardımcısı, 33 öğretmen, 4 hizmetli, 2 memur, 1Teknisyen, 1 aşçı 1 aşçı yardımcısı görev yapmaktadır.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır.

Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ŞANLIURFA			İlçesi: KARAKÖPRÜ		
Adres:	Doğukent Mah.1183 Sok. No:1 Karaköprü/ŞANLIURFA		Coğrafi Konum (link)	http://kazancibedihgsl.meb.k12.tr/tema/harita.php	
Telefon Numarası:	0414 3470434		Faks Numarası:	04143470435	
e- Posta Adresi:	756323@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://kazancibedihgsl.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	756323		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 20/09/1994			Toplam Çalışan Sayısı	47	
Öğrenci Sayısı:	Kız	190	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	98		Erkek	22
	Toplam	288		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8	Öğrenci sayısı 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:1

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	-	4
Sınıf Öğretmeni (Ana Sınıfı)	-	-	-
Branş Öğretmeni	19	14	33
Rehber Öğretmen	1	-	1
Yardımcı Personel	9	-	9
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	34	14	48

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	43	Çok Amaçlı Saha	VAR	
Derslik Alanları (m2)	1258	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		YOK
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	24000	Pansiyon	VAR	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	19597			
Okul Kapalı Alan (m2)	4403			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1258			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	42			
Diğer (Arşiv, Depo vs.)	2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. SINIF	44	25	69	11. SINIF	61	29	90
10. SINIF	36	19	55	12. SINIF	49	25	74

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	YOK
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	71 Mbps

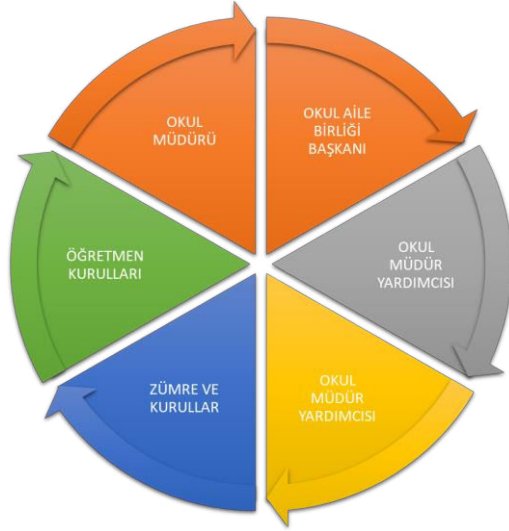
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	7923,28	8525,42
2022	11923,28	12703,68

PAYDAŞ ANALİZİ

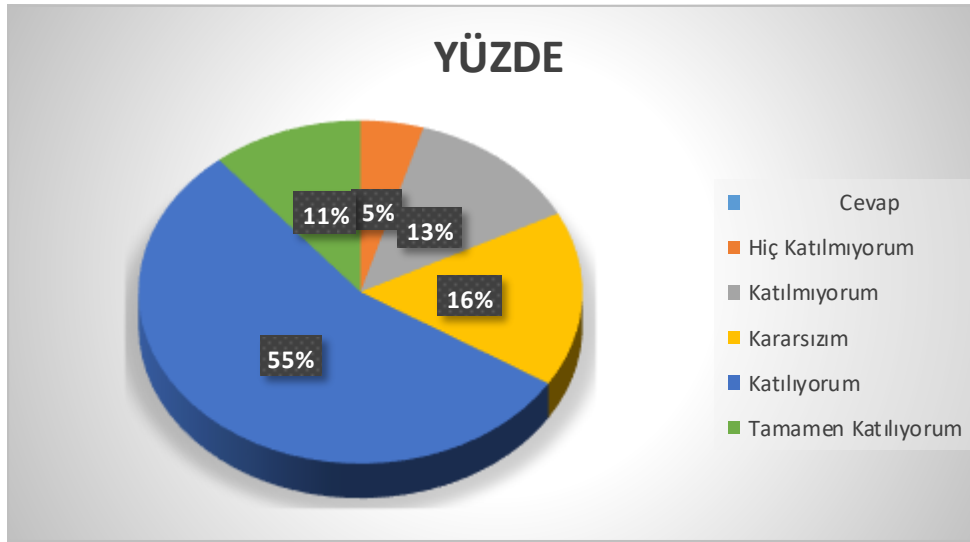
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 288 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 50 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

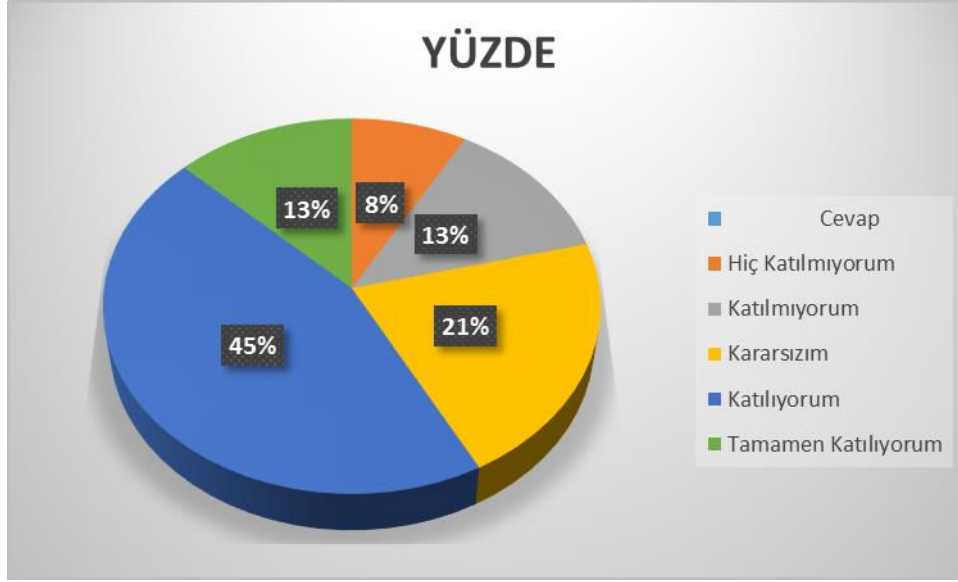


Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %55’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 33 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

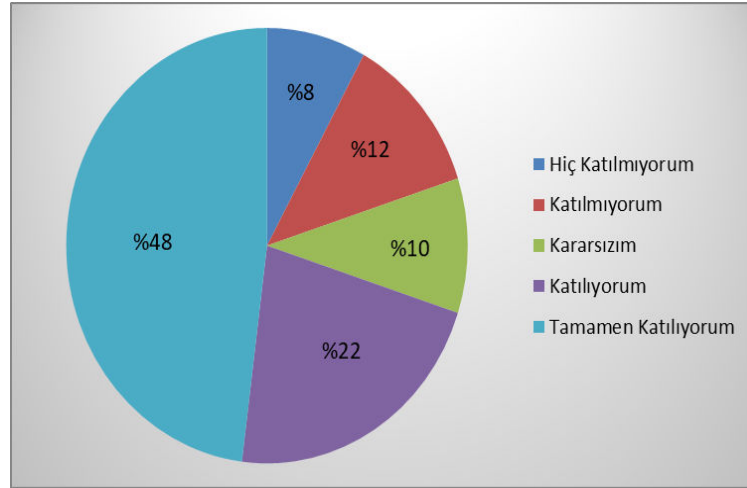
“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %45’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

288 veli içerisinde Tesadüfî Örneklem Yöntemine göre 50 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Öğrencilerin Güzel Sanatlar Lisesine ilgisini artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır



Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %48’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi

	Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta Güçlü internet ağı Kullanılan araç-gereçlerin bakım ve onarımı
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Geniş bir alana sahip olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik başarılarının istenilen düzeyde olmayışı Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yetersizliği
Veliler	Ekonomik düzeyi düşük veliler, parçalanmış aileler. Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Okul binasının şehir merkezinden uzakta olması Akşam saatlerinde ulaşım imkânının kısıtlı olması
Donanım	Okulun eğitim araç-gereci bakımından geliştirilme ihtiyacı.
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	İdari kadrodaki değişimler Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	İş yoğunluğu nedeniyle velilerin görüşmelere ve toplantılara katılamayışı

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Kantin ve okul aile birliği gelirleri Pansiyon ödenekleri
Sosyolojik	Şehrin köklü ve zengin müzik kültürüne sahip olması İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojik alt yapının sunulabileceği konumda bulunması Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Bölge olarak ılıman bir iklimle sahip olması Kış şartlarının günlük hayatı olumsuz etkilememesi Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitim politikaları
Ekonomik	Ekonomik durumu düşük olan veliler Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Parçalanmış ve problemlili aileler Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri İnternet ağındaki yavaşlamalar
Mevzuat-Yasal	İş yükü fazlalığı, büro çalışmasının bulunmayışı Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Nisan-Ekim ayları arası dönemin aşırı sıcak oluşu Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği
5	İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin yetenekleri doğrultusunda, Güzel Sanatların ilgili alanlarında eğitim-öğretim görmelerini, yükseköğrenime hazırlanmalarını; inceleyen, sorgulayan, yenilikçi, özgüvenli, değerlerine bağlı, duyarlı, üretken ve sanatı hayat felsefesi kabul eden şahsiyetler olarak yetiştirmelerini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

“Yüksek uygarlığın merdiveni, sanattır” düşüncesiyle, bu alandaki yetenekli gençlerimizi; yerel ve ulusal sanat değerlerine bağlı, ülkemizi her platformda temsil edebilecek şekilde yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

Okulumuz, sanatın dünyaya açıldığı pencere olsun.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okul Çalışanları Olarak;

- 1)Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz.
- 2)Kurumsal ve bireysel gelişmenin, “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz.
- 3)Çalışmalarda etkinlik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz.
- 4)Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz.
- 5)Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz.
- 6)Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, eğitime her türlü desteği veriyoruz.
- 7)Öğrencilerimizi iç ve dış çevresiyle, her yönüyle benimseyip onların her türlü gelişimleri için çaba sarf ediyoruz.
- 8)Okul yönetimi öğretmen ve öğrenci iletişimde etik değerler göz önünde bulundurulur.

Kurumumuzun gelişmesi için ekip ruhu içerisinde vizyonel bir yapının oluşması için elimizden geleni yaparız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin Güzel Sanatlar Lisesine ilgisini artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin Güzel Sanatlar Lisesine ilgisi artırılabilecek, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları çözülecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin oranı(%)	%70	%75	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%80	%85	%90	%95	%100

PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Güzel Sanatlar Lisesine ilgisi olan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üniversiteye yerleşen öğrenci oranı (%)	%20	%40	%50	%55	%60	%70
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%30	%40	%55	%70	%90
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	3	4	5	5	6
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	13	40	90	100	110	120
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	13	10	15	20	25	35
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	0	3	5	7	11	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Nisan-Mayıs 2019
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Nisan-Mayıs 2019
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Nisan-Mayıs 2019
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Nisan-Mayıs 2019
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Nisan-Mayıs 2019

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	6
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%60	%70	%80	%90	%95	%95
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%75	%50	%40	%30	%20	%10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin akademik başarılarının artırılmasına yönelik gerekli tedbirlerin alınması	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Mayıs 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%25	%45	%60	%75	%80	%85
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	2	5	6	7	8	9
PG.3.1.c.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%50	%80	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Nöbetçi Öğretmenler	Mart 2019
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Mart 2019
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mart 2019
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Müdür ve Müdür Yardımcısı	Şubat 2019
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Sağlık Müdürlüğü	Nisan 2019
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Mayıs 2019
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Şubat 2019

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	60.000
TOPLAM						60.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.